

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУРОВЕРОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Принят
Педагогическим советом
протокол от 29.10.2020 г. № 3
Председатель Педагогического совета
В.И. Лаптуров

Утверждаю
Приказ от 03.11.2020г № 147/1
МБОУ
Туроверовская
МБОУ Туроверовская ООШ
В.И. Лаптуров



**ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ
НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ Туроверовская ООШ**

х. Туроверов

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Август	Руководитель ОО
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Сентябрь	Куратор
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	Август, сентябрь	Куратор, наставник
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы		Наставник
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Август, сентябрь	Наставник
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Август, сентябрь	Куратор, наставник
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Август, сентябрь	Все участники целевой модели наставничества
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Куратор, наставник
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Август, сентябрь	Куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Сентябрь	Куратор

Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Куратор
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Сентябрь	Руководитель, куратор
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Август	Руководитель, куратор
Обучение наставников		
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Сентябрь	Руководитель, куратор
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Сентябрь	Руководитель, куратор
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Сентябрь	Руководитель, куратор
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Руководитель, куратор
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Сентябрь	Руководитель, куратор
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Октябрь	Руководитель, куратор
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Сентябрь	Все участники целевой модели наставничества