[ЕЩЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К НАПИСАНИЮ СЖАТОГО ИЗЛОЖЕНИЯ](http://uchimcauchitca.blogspot.ru/search/label/%D0%9E%D0%93%D0%AD%20%D0%97%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201%20%D0%A1%D0%B6%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5)

экономить время можно следующими способами:

1. записывать не все слова, а только ключевые (чаще это существительные и глаголы)

2. сокращать слова

* Помните, что, сокращая существительные и глаголы, необходимо прописывать начало слова и конец: *путеш-е (путешествие), хар-ет (характеризует)*и т.д.

* При сокращении прилагательных достаточно записать начало слова, т.к. прилагательное всегда согласуется с сущ.: *псих. здоровье (психическое здоровье)*

3. вместо некоторых слов использовать различные знаки (математические, физические),символы, рисунки:

* + - положительный
* ≈ - приблизительно
* < > - меньше, больше
* → - приводит к
* ∈ - принадлежит
* ∪ - объединяет
* t - время
* F - сила
* ♡ - любовь, сердце и т.д.

4. Во время 1-го прослушивания записывать нечётные предложения (1-ое, 3-е, 5-ое и т.д.), во время 2-го прослушивания - чётные (2-ое, 4-ое, 6-ое и т.д.); при этом во время 1-го прослушивания не забудьте оставить место для пропущенных предложений; если предложения длинные, делите их на части

* "Плюс" этого способа в том, что у вас появляется больше времени для записи первого предложения за счёт пропуска второго.
* "Минус" в том, что есть вероятность запутаться, если не следить за границами предложений.

Материал взят из источников Интернета